

マージン率などの情報について

(令和4年9月 ~ 令和5年8月)

- ① 令和5年6月1日付 派遣労働者数 派遣実績なし
- ② 派遣先事業所数(実数) 0 事業所
- ③ 労働者派遣に関する料金の額の平均額 0円(8時間 全業務平均)
- ※ 賃金には、給料・賞与・手当等を含みます。
- ④ 派遣労働者の賃金の額の平均額 0円(8時間 全業務平均)
- ⑤ マージン率平均 0.0%

$$\text{※ 計算式} \quad \frac{\text{③} - \text{④}}{\text{③}} \times 100 = 0.00\cdots \Rightarrow 00.0$$

※ マージンには、社会保険料・教育訓練費・福利厚生費・年次有給休暇費用・会社運営費等が含まれます。

⑥ 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

訓練内容

訓練種別	対象者となる派遣労働者 雇入時・派遣中・待機中など	訓練方法 OJT・OFF-JT	訓練費用負担額 無償・有償	賃金支給 有給・無給
職場マナーの習得	雇入時	OFF-JT	無償	有給
施工管理業務の基礎的訓練	雇入時	OFF-JT	無償	有給
施工管理業務の実践的訓練	派遣中	OFF-JT	無償	有給
施工管理業務の応用的訓練	派遣中	OFF-JT	無償	有給
スペシャリストとしての育成訓練	派遣中	OFF-JT	無償	有給

キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先

- 相談窓口:総務部部长 後藤 通男、総務部部长 福田 浩司
- 電話番号:0594-21-8111

⑦ その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項(福利厚生など)

- 各種社会保険、定期健康診断受診、年次有給休暇、育児・介護休暇制度、特別休暇
- 通勤・住宅手当支給、資格取得支援

⑧ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和6年3月31日)

- 協定労働者の範囲 (施工管理業務に従事する従業員 等)

会社名 水谷建設株式会社(本社)
許可番号 派24-300542

マージン率などの情報について

(令和4年9月 ~ 令和5年8月)

- ① 令和5年6月1日付 派遣労働者数 1人
- ② 派遣先事業所数(実数) 1事業所
- ③ 労働者派遣に関する料金の額の平均額 32,900円(8時間 全業務平均)
- ④ 派遣労働者の賃金の額の平均額 17,400円(8時間 全業務平均)
- ⑤ マージン率平均 47.1%

※ 賃金には、給料・賞与・手当等を含みます。

$$\text{※ 計算式} \quad \frac{\text{③} - \text{④}}{\text{③}} \times 100 = 47.11\% \Rightarrow 47.1$$

※ マージンには、社会保険料・教育訓練費・福利厚生費・年次有給休暇費用・会社運営費等が含まれます。

⑥ 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

訓練内容

訓練種別	対象者となる派遣労働者 雇入時・派遣中・待機中など	訓練方法 OJT・OFF-JT	訓練費用負担額 無償・有償	賃金支給 有給・無給
職場マナーの習得	雇入時	OFF-JT	無償	有給
施工管理業務の基礎的訓練	雇入時	OFF-JT	無償	有給
施工管理業務の実践的訓練	派遣中	OFF-JT	無償	有給
施工管理業務の応用的訓練	派遣中	OFF-JT	無償	有給
スペシャリストとしての育成訓練	派遣中	OFF-JT	無償	有給

キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先

- ・ 相談窓口:工務課長 坂本 一哲、機械部 主任 天野力哉
- ・ 電話番号:0243-54-2255

⑦ その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項(福利厚生など)

- ・ 各種社会保険、定期健康診断受診、年次有給休暇、育児・介護休暇制度、特別休暇
- ・ 通勤・住宅手当支給、資格取得支援

⑧ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和6年3月31日)

- ・ 協定労働者の範囲 (施工管理業務に従事する従業員 等)

会社名 水谷建設株式会社東日本事業部
許可番号 派24-300542